

CONSEIL D'ADMINISTRATION
des samedi 29 et dimanche 30 mars 2025

PROCÈS VERBAL

Lieux et horaires des réunions : samedi 29 mars de 14 à 17h et **dimanche 30 mars** de 10h à 17h.

Le samedi : Au Père Tranquille - 16 rue Pierre Lescot 75001 Paris.

Le dimanche : Salles Saint Roch - 35 rue Saint Roch 75001 (salle Péguy le matin puis salle Delafosse l'après-midi).

Membres du C.A. présents, samedi : Céline Agniel, Katharina Stalder, Frédéric Tellier.

Excusés, samedi : Manon Conan (pouvoir à Céline Agniel), Filippo De Dominicis, Antoine de La Morinerie (pouvoir à Frédéric Tellier), Justine Pouvreau, Valérie Pujol (pouvoir à Katharina Stalder), Marine Tirouet (pouvoir à Céline Agniel), Anoushka Wielink.

Membres du C.A. présents, dimanche : Céline Agniel, Manon Conan, Antoine de La Morinerie, Katharina Stalder, Frédéric Tellier, Marine Tirouet, Anoushka Wielink.

Excusés, dimanche : Filippo De Dominicis, Justine Pouvreau, Valérie Pujol (pouvoir à Céline Agniel), Marine Tirouet (pouvoir à Céline Agniel).

Secrétaire de séance : Céline Agniel

Administrateur : Christophe Saint-Hilaire

Ordre du jour :

1. Point sur l'association

- Adhésions
- Adhésions : 215 sont à jour, 47 sont à relancer, 7 ne renouvellent pas : Muriel Inès Amat, Anne Barlind¹, Laurent Cogez, Aurélia Guillet, Gwénaëlle Laure², Tiphaine Rabaud-Fournier, Jérôme Wacquiez.
- Nouvelles adhésions : Esther Bastendorff (DE, CC de Gaillon, en recherche de poste), Anne Guégan (DE, CRR du Pays de Laon, en recherche de poste), Marie Lamachère (DE, DESS mise en scène et dramaturgie, CRD du Grand Narbonne), Christelle Lehallier (DE et Licence de Lettres modernes option Arts du spectacle, en recherche de poste).
Le CA valide les adhésions.
- État financier : 6.492,16€ au 30 mars 2025
- Préparation demande de subvention
 - Établissement des projets :
 - 20^e Rencontres professionnelles d'Avignon 2025
 - Journées de travail (automne)
 - Référents régionaux
 - Préparation / proposition 40 ans de l'anPad en 2026
 - Site Internet.

- Budget : 12.000€ + 4.000€ (Avignon + 40 ans)
- Rédaction lettre à Christopher Miles. (Cf. modèles années précédentes) Signée par le collège de gouvernance ?
- Finalisation de la demande : 31 mars pour envoi recommandé début avril
- Nomination d'une personne du collège de gouvernance : relation avec la DGCA.

2. Retour sur l'Assemblée Générale ordinaire du dimanche 26 janvier

- Bilan actif / matinée de travail / déroulé de l'AG
- Bilan financier : 638,94€

3. Référents régionaux

- Nommer un coordinateur membre du CA.
- Quelle stratégie pour articuler et organiser les réunions en région / avec groupes de travail / échanges de pratiques (pédagogiques et autres)

4. Retour sur différents rendez-vous

- COFAC : dernier CA : 20 février – Antoine L M y sera.
- DGCA – info sur groupes de travail comité de suivi du SNOP.

5. Rendez-vous à venir :

- Site Internet
Faire appel à nos adhérent·es pour nous aider sur la refonte du site internet
- Publication des comptes rendus des groupes de travail de la DGCA
- Foire aux questions ?
- Groupes de travail :
 - Coordination
 - S2TMD
 - CPES : une réunion en visio avec les adhérents concernés, est programmée le 2 avril 2025.
- Échanges de pratiques
- Lettre Info.
- Appel à mission spécifique pour les adhérents, avec une échéance précise

6. Dates et Lieu pour les journées d'Avignon.

- Confirmation des dates : 16, 17, 18 juillet 2025
- Katharina en lien avec La Chartreuse et après confirmation, recherche éventuelle de Valérie d'un lieu dans un établissement scolaire pour la matinée du 18 juillet / Antoine suggère la Ligue de l'enseignement.
- Programme (à construire selon modèle éprouvé :)
 - J – 1 CA logistique (établissement d'une feuille de route)
 - Journée 1 :
 - Matin atelier ??
 - Après-midi tables-ronde : Censure, droit de réserve... avec un·e juriste à inviter
 - Journée 2 :
 - Matin atelier : intervenant matrimoine ?
 - Après-midi tables-ronde : matrimoine cf. Aurore Evain...
 - Journée 3 :
 - Matinée de bilan

Idées : lien avec artistes de la programmation du Festival / Lien avec La Chartreuse pour construire le programme pour Table Ronde et Conférences et Atelier... Penser pluridisciplinarité !

- Ou autre modèle (à construire)
- Calendrier :
 - Date CA en présentiel pour temps de réflexion et d'échange sur les sujets.
 - Mutualisation avec associations ou organisations amies (ANRAT, FUSE, FFEA... Syndicats, organisations professionnelles et autres)
 - Recherche (contacts...) des invités
 - Distribution des tâches :
 - Logistiques
 - Modération
 - ...

7. Questions diverses.

Antoine et Anoushka nous ont fait des retours sur les questions de handicap et EAC.

La séance a été levée à 17h et un certain nombre de questions restent suspendues et à revoir au prochain CA !

¹ Bonjour l'anPad,

Merci pour toutes ces années ! Je pense que je suis devenue membre en 2010... je me souviens plus très bien... peut-être avant, j'ai eu mon DE et CA deux ans avant d'avoir mon poste au CRR de Saint Maur des Fossés 94 en 2011.

Maintenant je pars à la retraite le 31 août 2025 et je ne vais donc pas renouveler mon adhésion à l'anPad.

Je vous remercie tous de tout le travail que vous faites !!!! J'ai été très présente au début, mais ensuite moins, ce que je regrette...

Merci à Christophe

Anne Barlind

² Ayant pris ma retraite depuis septembre je n'envisage pas non plus de rester adhérente à l'anPad.

J'ai connu de belles années (un peu plus de vingt ans) avec vous, de beaux partages et aussi pas mal de déceptions.

C'est la vie, c'est comme ça.

Gwénaëlle Laure